

ПРИНЯТ
педагогическим советом
МАДОУ № 20
Протокол № 1
от «31» августа 2021 г.

УТВЕРЖДЕН:
Заведующий МАДОУ № 20
Е.Н. Вершинина
Приказ № 142-ОД
«31» августа 2021 г.



В положение внесены изменения

СОГЛАСОВАНО
с педагогическим советом
МАДОУ № 20
Протокол № _____
от «15» июня 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
И.о.заведующего МАДОУ № 20
Е.Р. Сапрыкина
Приказ № 96-ОД
от «15» июня 2023 г.



Положение о вечерней группе кратковременного пребывания детей на базе МАДОУ №20 «Алёнушка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с положениями Международной Конвенции о правах ребенка, ст. 43 Конституции РФ, Закона РФ «Об образовании», Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» № 124 – ФЗ, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Рекомендации Минобрнауки РФ по организации групп кратковременного пребывания детей в дошкольных образовательных учреждениях от 31.07.2002г. № 271/ 23-16.

1.2. Положение призвано регулировать деятельность группы вечернего пребывания созданной в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 20 «Алёнушка» (далее по тексту – Учреждение), определять направление её деятельности и взаимодействие участников образовательного процесса.

1.3. Вечерняя группа кратковременного пребывания детей (далее по тексту – ВГКП) является структурной единицей Учреждения, которая обеспечивает реализацию прав ребенка на охрану жизни, укрепление здоровья, адекватное физическое и психическое развитие.

1.4. Учреждение, имеющее в своем составе ВГКП, несет ответственность во время присмотра и ухода, за жизнь и здоровье детей, работников группы, за соответствие форм, методов, средств его организации, возрастным и психофизиологическим возможностям детей.

1.5. Основными целями и задачами ВГКП являются:

- обеспечение присмотра и ухода за детьми в возрасте 2-7 лет в вечернее время по запросу родителей;
- наиболее полный охват детей дошкольным образованием, создание условий для оказания помощи семьям, воспитывающим детей;
- обеспечение условий для сохранения и укрепления физического и психического здоровья детей в соответствии с их психофизиологическими особенностями;
- обеспечение личностного развития детей;
- взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с семьей для совместной образовательной и оздоровительной работы;

реализация образовательных программ дошкольного образования различной направленности, обеспечение воспитания детей раннего и дошкольного возраста.

1.6. Руководство деятельностью ВГКП осуществляет заведующий детским садом.

2. Организация функционирования вечерней группы

кратковременного пребывания детей

2.1. Группа вечернего кратковременного пребывания для детей от 2 до 7 лет создается на базе Учреждения по результатам мониторинга потребности в ВГКП, в случае поступления заявлений родителей (законных представителей) о зачислении в ВГКП, в количестве не менее 10% от общего количества детей, зачисленных в ДООУ, на основании приказа заведующего Учреждением, с целью оказания помощи родителям в вопросах воспитания и обучения детей, организации присмотра и ухода за детьми.

2.2. Группа организуется из числа детей, зачисленных в детский сад и завершивших адаптационный период к условиям детского сада (продолжительность адаптационного периода зависит от индивидуальных особенностей ребенка).

2.3. ВГКП Учреждения открывается приказом заведующего руководителя Учреждения с указанием профиля и режима работы при наличии необходимых санитарно – гигиенических условий, соблюдении правил противопожарной безопасности, кадрового обеспечения, а также психолого-педагогических требований к устройству образовательного учреждения, определяемых нормативно-правовыми актами Министерства образования РФ. Группа может открываться в течение учебного года, по мере комплектования.

2.4. Создание ВГКП определяется наличием в Учреждении соответствующей материально-технической и методической базы.

2.5. ВГКП обеспечивается кадрами: воспитатель; специалисты ДООУ в основное рабочее время.

2.6. Режим работы ВГКП определяется условиями образовательного учреждения, потребностями населения.

2.7. ВГКП функционирует по режиму с 17.30 до 18.00 ежедневно, кроме субботы и воскресения. Организация дополнительного питания не предусмотрена.

2.8. ВГКП формируется на 01 сентября сроком на один учебный год на основании заключённых договоров с родителями (законными представителями).

2.9. Отчисление ребёнка из ВГКП осуществляется по заявлению родителей (законных представителей).

3. Комплектование вечерней группы кратковременного пребывания детей

3.1. Порядок комплектования вечерней группы кратковременного пребывания детей определяется настоящим Положением, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении.

3.2. В вечернюю группу кратковременного пребывания детей принимаются дети от 2 до 7 лет посещающие данное Учреждение и завершившие адаптационный период к условиям детского сада.

3.3. Комплектование вечерней группы кратковременного пребывания детей проводится по разновозрастному принципу

3.4. Наполняемость группы устанавливается в соответствии с требованиями СанПиН.

3.5. Состав группы может быть постоянным в течение года, или прием в них может осуществляться в течение всего года по мере поступления заявлений от родителей (законных представителей) и при наличии свободных мест.

3.6. При приеме детей в ВГКП администрация Учреждения обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.7. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются совместным договором, заключаемым в установленном порядке.

3.8. Зачисление детей в ВГКП оформляется приказом руководителя Учреждения при наличии:

- справок с места работы родителей, о режиме их работы.
- заявления родителей (законных представителей);
- Договора на осуществление присмотра и ухода за детьми в вечерней группе кратковременного пребывания.

3.9. При зачислении ребенка в ВГКП заведующий Учреждения руководствуется интересами семьи, воспитывающей ребенка.

4. Образовательный процесс

4.1. Образовательный процесс состоит из свободной самостоятельной деятельности детей и совместной деятельности взрослого с детьми, содержание которой определяется основной образовательной программой Учреждения. Свободная самостоятельная деятельность детей состоит из игры, рисования, лепки, аппликации, конструирования, упражнений с дидактическим материалом.

4.2. Образовательный процесс в ВГКП включает гибкое содержание и педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное, личностно-ориентированное развитие ребенка с учетом социального заказа родителей и интересов ребёнка.

4.3. Организация воспитательной работы предусматривает создание условий для различных видов деятельности с учетом возрастных особенностей, интересов и потребностей самих детей.

4.4. Планирование воспитательно-образовательной работы строится с учётом возраста и возможностей ребёнка, индивидуального психофизического развития детей.

4.5. При организации работы с детьми используются следующие формы работы: индивидуальные, групповые, подгрупповые.

5. Участники образовательного процесса, их права и обязанности

5.1. Участниками образовательного процесса в ВГКП являются дети, родители (законные представители), педагогические работники.

5.2. Права, обязанности и социальные гарантии каждого работника группы кратковременного пребывания детей определяются законодательством РФ, Уставом Учреждения, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

5.3. Права и обязанности родителей (законных представителей), определяются уставом Учреждения, договором о взаимоотношениях Учреждения и родителей (законных представителей).

6. Управление и руководство вечерней группой кратковременного пребывания детей

6.1. Управление и руководство вечерней группой кратковременного пребывания детей осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом Учреждения и настоящим Положением

6.2. Непосредственную деятельность вечерней группы кратковременного пребывания осуществляет воспитатель Учреждения.

6.3. Руководитель Учреждения определяет функциональные обязанности каждого работника группы кратковременного содержания.

6.4. К педагогическим работникам группы кратковременного содержания предъявляются требования, соответствующие квалификационной характеристике по должности.

7. Финансирование.

7.1: Услуги ВГКП финансируются согласно Положения об оплате труда работников Учреждения, согласно табеля рабочего времени сотрудников.

8. Документация

8.1 Для работы ВГКП необходимо наличие следующих документов:

- справки с места работы родителей, о режиме их работы.
- заявление родителей о зачислении ребенка в ВГКП;
- договор с родителями (или их законными представителями);
- график посещений группы детьми;
- списочный состав ВГКП;